

申請時チェックリスト（石岡市緊急家賃支援給付金）

法人の名称 (個人の場合は屋号又は個人名)	
--------------------------	--

次の項目をご確認の上、「申請者チェック」欄にチェックをし、必ず申請書に添付してください

提出書類		申請者 チェック	市 確認
1	この用紙（申請時チェックリスト）		
2	給付金申請書（様式第1号）		
3	家賃支援給付金申告書・誓約書		
4	国の家賃支援給付金の交付を受けたことが確認できる以下①又は②のいずれかを提出		
	①家賃支援給付金の振込のお知らせ ②上記「家賃支援給付金」の入金が確認できる書類（通帳の写し）		
5	国に申請した市内で事業を営んでいる店舗、事業所等の賃貸借契約書（土地・建物）の写し ※契約書の写しには、貸主・借主の氏名、押印、月額賃料、物件所在地の記載があるものを提出してください。 ※契約書等に申請者の所在地（住所）が確認できない場合は、確認できる別の書類が必要です。		
6	給付金の申請者名義の預金通帳の写し（給付金の振込先） 通帳を開いた1, 2ページ目の写し ※金融機関名称・支店名・金融機関コード・支店コード・預金種別・口座番号・口座名義が確認できるもの（電子通帳などで紙媒体がない場合は、電子通帳等の画面の写し）		
提出前 確認項目		申請者 チェック	市 確認
1	申請書の「申請日」欄・「申請者」欄・「振込先」欄に、記載もれ、記載誤り・転記誤りがない。		
2	申請書の「振込先」欄に記載の「口座名義」は、「申請者」欄の「代表者氏名」と異なっていない。		
3	家賃支援給付金申告書・誓約書は、記載もれ、記載誤り・転記誤りがない。		

ご確認いただき、ありがとうございました

備考

- 内容確認のため、上記以外の書類の提出をお願いする場合があります
- 提出書類は返却しません。写しを提出するなどの対応をお願いします

審査	照合	備 考