

石岡市文化施設整備事業基礎調査業務委託第2回公募型プロポーザル実施要領等に関する質問に対する回答

業務名：石岡市文化施設整備事業基礎調査業務委託

番号	関連ページ・項目	質問内容	回答
1	全般	今回の石岡市文化施設整備事業基礎調査業務委託プロポーザルを受注した応募者は、今後発注される基本・実施設計業務への参加は可能なのでしょうか。	本業務を受注した事業所であっても、今後の基本・実施設計業務への参加は可能とする考えです。
2	全般	本施設は、石岡市中心市街地活性化基本計画(第2期)とも関連性があると考えられますが、現在、第3期の進行はどの程度でしょうか。また、連携を取っていく必要性は、どの程度ございますか。	原則として、石岡市中心市街地活性化基本計画(第2期)との整合性を図っていただくこととなります。ただし、令和2年度に策定を予定している第3期計画の進行状況に応じて、対応内容の協議を行う可能性があります。
3	【実施要領】 1 ページ目 4.応募資格者の条件等	複数社での共同事業体を組成しての応募は可能でしょうか？ また、可能な場合、応募資格者の条件については共同事業体のうちすべての企業が条件を満たす必要がありますでしょうか？あるいは条件を満たす企業が一社、共同事業体に入っていればよいでしょうか？(特に(6)、(7)について)	複数社での共同事業体を組成しての応募は可能です。 一部の企業が条件を満たしていれば可としますが、その実績がある事業者がどのような責任体制で履行しようとしているかを審査いたします。 また、契約に先立ち、最優秀提案者は「令和2・3年度石岡市物品納入・役務の提供等入札参加資格審査申請有資格者名簿」に登録していただきます。 最優秀提案者が共同事業体の場合は、構成するそれぞれの事業者は「令和2・3年度石岡市物品納入・役務の提供等入札参加資格審査申請有資格者名簿」に登録していただきます。

番号	関連ページ・項目	質問内容	回答
4	<p>【実施要領】 1 ページ目 4.応募資格者の条件等</p>	<p>本業務の実施要領「4. 参加資格要件」を拝見したところ、貴市における「令和2, 3年度石岡市物品納入・役務の提供等入札参加資格審査申請有資格者名簿」へ登録されていることが、本業務に係る公募型プロポーザルへの参加要件として必須ではないと認識しております。</p> <p>弊社は現在、上記名簿には未登録となっておりますが、本件プロポーザルへの参加は可能でしょうか。</p>	<p>参加要件として必須とはしておりません。</p> <p>ただし、契約に先立ち、最優秀提案者は「令和2・3年度石岡市物品納入・役務の提供等入札参加資格審査申請有資格者名簿」に登録させていただきます。</p>
5	<p>【実施要領】 2 ページ目 4.応募資格者の条件等</p>	<p>応募資格(6)の「元請け又は協力法人等として、官公庁発注の市民会館等の集会施設の新設又は改築、あるいは公共施設の再配置や複合化に関する基本構想・基本計画策定に関する業務について、適正に履行した実績を有すること。</p> <p>とありますが、共同体で申請する場合、どちらかの企業が保有していればよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
6	<p>【実施要領】 2 ページ目 4.応募資格者の条件等</p>	<p>『(6)公告日までに、元請け又は協力法人等として、官公庁発注の市民会館等の集会施設の新築又は改築、あるいは公共施設の再配置や複合化に関する基本構想・基本計画策定に関する業務について、適切に履行した実績を有すること』とありますが、①「官公庁発注の市民会館等の集会施設の新築又は改築の基本構想・基本計画策定」または②「公共施設の再配置や複合化に関する基本構想・基本計画策定」のどちらかの実績を有すればよいとの理解でよろしいでしょうか？</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
7	<p>【実施要領】 2 ページ目 6.参加表明書等の提出</p>	<p>参加表明書の提出方法について、様式第1号から様式第5号までをクリップ止め、添付資料については別途ファイル等に綴じて提出ということよろしいでしょうか。</p>	<p>特別な指定はありませんが、様式第1号から第5号はクリップ留めとし、添付資料は別に綴じてください。</p>

番号	関連ページ・項目	質問内容	回答
8	<p>【実施要領】 3 ページ目 6.参加表明書等の提出</p>	<p>弊社は元請けとしての履行実績があり、今のところ単独での応募を考えておりますが、その場合、様式第 2 号の協力会社欄は空欄でよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
9	<p>【実施要領】 3 ページ目 6.参加表明書等の提出</p>	<p>プロポーザル実施要領 6(2)提出書類及び部数の表内②会社概要(様式第2号)のイに業務実施体制を記入とありますが、様式2号に記載する欄がございません。欄を増やして記載ということでしょうか。また、配置予定の管理技術者及び担当技術者の全てを記入とは、人数、各部門を記載するという事でしょうか。ご教授ください。</p>	<p>業務実施体制の記載については、任意の様式で「会社等概要(様式第2号)」に添付してください。 なお、記載に際しては、人数配置、組織の内容などが分かる資料としてください。</p>
10	<p>【実施要領】 3 ページ目 6.参加表明書等の提出</p>	<p>配置予定の各担当技術者について、指定がございましたらご教授ください。(例えば、構造担当、電気設備担当、機械設備担当等)</p>	<p>配置予定の各担当技術者については、特に指定はありませんが、本件業務遂行上、適当と考える技術者の配置案をお示しください。</p>
11	<p>【実施要領】 3 ページ目 6.参加表明書等の提出</p>	<p>契約実績と技術者の業務実績について、同種業務の実績、類似業務の実績、設計支援又は施工監理業務の実績の定義について記載がございません。詳しい定義についてご教授ください。</p>	<p>特別、詳しい定義は設けておりません。 本件業務の仕様書と照らし、「同種業務の実績」、「類似業務の実績」、「設計支援又は施工監理業務の実績」のいずれかに当てはまると考えられる実績を記載してください。</p>

番号	関連ページ・項目	質問内容	回答
12	<p>【実施要領】 3 ページ目 6.参加表明書等の提出</p>	<p>参加表明書の提出書類の④管理技術者の経歴、業務実績(様式第4号)がありますが、業務実績は、様式第4号に記載するという理解でよろしいでしょうか。</p>	<p>「管理技術者の経歴・業務実績(様式第4号)」に記載する事項は、管理技術者の経歴等となります。 業務実績については、「契約実績(様式第3号)」に記載してください。</p>
13	<p>【実施要領】 5 ページ目 9.提案プレゼンテーション及び結果通知</p>	<p>プレゼンテーションは業務提案書をもとに説明する形でしょうか？或いは別途投影資料の作成をすることは可能でしょうか？</p>	<p>プレゼンテーションは業務提案書に基づき、説明を行ってください。 なお、プレゼンテーションの進行方法については、時間の制限以外、特に定めはありません。制限時間の範囲内であれば、別途投影資料等を用いて説明することも可能です。</p>
14	<p>【仕様書】 3 ページ目 第2章 1-3 市民、関係者等の要望の意向調査支援</p>	<p>仕様書 P3、1-3 の意向調査支援業務ですが、本業務は導入機能の検討や類似施設の選定など他の業務にも影響する重要業務であると理解しています。調査対象や手法の追加やワークショップの実施方法など、質問票作成以外についても幅広くご提案(アドバイス)できるという理解でよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
15	<p>【仕様書】 3 ページ目 第2章 1-6 類似施設の配置状況</p>	<p>仕様書 1-6①の近隣自治体とは、概ね、広域利用協定を結んでおられる4市町という理解でよろしいでしょうか、それとも、つくば市などの他の隣接市や水戸市なども想定しておられるでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。 概ね、広域利用協定を締結している4市町(石岡市、行方市、小美玉市、茨城町)の範囲です。 ※4市町の表記に誤りがあったため、修正しました(7/29 10:00 時点)。</p>