

八郷総合支所

支 所 総 務 課
市 民 窓 口 課

令和3年度 事務事業評価シート

		担当部		課名					
		八郷総合支所		総務課（支所）					
事業名	防災対策経費		予	会計	一般会計				
根拠法令	電波法, 防災行政無線局の免許方針		算	款	消防費				
				項	消防費				
				目	災害対策費				
体系	政策	04 災害に強く安心して暮らせるまちへ		顧客 (誰を)	一般市民				
	施策	03 防災体制の充実		意図 (どのように)	災害情報等を迅速に放送し, 安全な避難および円滑な災害対応を図ります。				
事業の概要			市民の生命, 身体及び財産を災害から守るために, 市民が必要とする情報を一斉に伝達できる防災行政無線(ぼうさいやさと)を管理, 運用するものです。 電波法の改正により, 令和2年度をもって運用が終了し, 令和3年度からは, 市内全域を対象とした, デジタル防災行政無線「ぼうさいいしおか」に運用の切り替えが完了しています。						
事業全体としての課題			事業終了後の戸別受信機の回収には, 2年程度の期間が必要と想定しています。						
成果指標	項目	指標名	指標設定の考え方及び算式			単位	達成年度		
	最終目標	防災行政無線(ぼうさいやさと)の放送	放送の回数			回	令和2年度		
			年度	令和元年度	令和2年度			令和3年度	令和4年度
			目標値	365	365			—	
実績値	159	163							
事業計画	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度		
財源区分	国庫支出金	0	0	0	0	0			
	県支出金	0	0	0	0	0			
	地方債	0	0	0	0	0			
	その他	0	0	0	0	0			
	一般財源	7,694	7,052	8,741	6,610	6,093	0		
	実績額計	7,694	7,052	8,741	6,610	6,093	0		
	予算額計	8,181	7,180	8,992	6,997	6,528	0		
執行率	94.05%	98.22%	97.21%	94.47%	93.34%	0.00%			
アウトプット	指標名	説明等				単位	実績値		
	戸別受信機の購入	購入台数				台	35		
事業の成果と今後の方向性						見直し年度(目標年度)			
令和3年度から, デジタル防災行政無線「ぼうさいいしおか」に運用が切り替わったことにより, 令和2年度末で事業は終了となっています。 各戸に貸与されていた「ぼうさいやさと」戸別受信機の回収を行っていますが, 屋外用アンテナを設置した家屋については, 撤去のための予算を計上し, 個別に対応する必要があります。						令和3年度			

令和3年度 事務事業評価シート

		担当部		課名			
		八郷総合支所		総務課（支所）			
事業名	総合支所維持管理経費		予 算	会計	一般会計		
根拠法令	建築物における衛生環境の確保に関する法律等			款	総務費		
体系	政策	07 時代の変化に的確に対応できるまちへ		項	総務管理費		
	施策	02 庁舎の整備・行政サービスの充実		目	財産管理費		
顧客（誰を）	一般来庁者及び職員						
意図（どのように）	快適に利用できる施設を目指します。						
事業の概要			八郷総合支所庁舎及び付属施設の維持に係る管理経費です。庁舎サービス機能の維持管理・改善を適切に進めます。				
事業全体としての課題			庁舎が完成してから20年以上が経過しており、経年劣化による設備の故障など不具合が生じてきています。優先的に行うべき修繕を選定しつつ安全性の確保を図る必要があります。				
成果指標	項目	指標名	指標設定の考え方及び算式			単位	達成年度
	最終目標	電気使用量	八郷総合支所での年間電気使用量			kwh	令和2年度
		年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
		目標値	600,000	600,000	600,000		
	実績値	486,886	613,879				
事業計画	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
財源区分	国庫支出金	0	0	0	558	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
	その他	0	297	305	587	0	
	一般財源	67,276	66,889	64,429	68,782	69,641	0
	実績額計	67,276	67,186	64,734	69,369	70,199	0
	予算額計	72,946	73,626	68,602	76,091	81,818	116,733
執行率	92.23%	91.25%	94.36%	91.17%	85.80%	0.00%	
アウトプット	指標名	説明等				単位	実績値
	設備管理業務委託	電気設備管理者（常駐1名）、機械設備管理者（常駐1名）、ビル管理者（1名）				名	3
	清掃業務委託	日常清掃、定期清掃（タイル清掃、カーペット清掃、絨毯清掃、ガラス清掃）				回	6
	電話交換業務委託	常駐2名（8:15~17:15）				名	2
事業の成果と今後の方向性						見直し年度（目標年度）	
庁舎の躯体や設備に経年劣化が見られ、修繕・改修を要する箇所が多々見受けられます。庁舎サービス機能の維持管理のため、計画的な対応を進めていきます。						毎年度	

令和3年度 事務事業評価シート

		担当部		課名			
		八郷総合支所		総務課（支所）			
事業名	公用車維持管理経費		予 算	会計	一般会計		
根拠法令	道路運送車両法 等			款	総務費		
体系	政策	07 時代の変化に的確に対応できるまちへ		項	総務管理費		
	施策	02 庁舎の整備・行政サービスの充実		目	財産管理費		
体系	顧客 (誰を)	市職員					
	意図 (どのように)	行政事務の遂行に当たり、必要不可欠な公用車を適切に管理します。					
事業の概要		職員が行政事務を遂行するうえで、必要不可欠な公用車を適正に管理し、行政サービスの充実に資するものです。					
事業全体としての課題		走行距離数の高い車両が増え、それに伴い維持管理費が増えています。また、近年、環境意識の高まりから低燃費・低公害車の積極的な導入が求められています。					
成果指標	項目	指標名	指標設定の考え方及び算式		単位	達成年度	
	最終目標	車両数	支所総務課で管理している車両数		台	令和2年度	
			年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
			目標値	9	9	10	
	実績値	9	9				
事業計画	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
財源区分	国庫支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
	その他	0	0	0	0	0	
	一般財源	1,626	2,182	2,444	1,957	1,685	0
	実績額計	1,626	2,182	2,444	1,957	1,685	0
	予算額計	1,953	2,908	3,379	2,595	2,617	2,546
執行率	83.26%	75.03%	72.33%	75.41%	64.39%	0.00%	
アウトプット	指標名	説明等				単位	実績値
	公用車稼働率	公用車の使用日数 / 246日				%	69.2
事業の成果と今後の方向性					見直し年度（目標年度）		
行政事務の遂行上、必要不可欠な公用車を適正に管理するとともに、更新時期を迎えた車両について、環境に配慮した車両への転換を図るよう努めます。					毎年度		

令和3年度 事務事業評価シート

		担当部		課名				
		八郷総合支所		総務課（支所）				
事業名	出張所管理経費			予	会計	一般会計		
根拠法令	—			算	款	総務費		
					項	総務管理費		
					目	諸費		
体系	政策	07 時代の変化に的確に対応できるまちへ		顧客（誰を）	市民			
	施策	02 庁舎の整備・行政サービスの充実		意図（どのように）	公平・公正な行政サービスの提供を図ります。			
事業の概要			地域格差のない、公平・公正な行政サービスの提供のため、園部出張所にて諸証明の発行や税金収納を行っており、同所を維持管理するための事業です。					
事業全体としての課題			出張所では公金・公印を取り扱うことから、適切な管理体制が必要です。					
成果指標	項目	指標名		指標設定の考え方及び算式			単位	達成年度
	最終目標	証明発行件数		恋瀬出張所及び園部出張所証明発行件数 (令和2年度恋瀬出張所の廃止に伴い、令和3年度からは園部出張所のみ発行件数となっています。)			件	令和3年度
		年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度		
		目標値	3,700	3,700	2,700			
	実績値	3,964	3,068					
事業計画	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
財源区分	国庫支出金	0	0	0	0	0		
	県支出金	0	0	0	0	0		
	地方債	0	0	0	0	0		
	その他	0	0	0	0	0		
	一般財源	1,602	768	1,969	3,261	4,007	0	
	実績額計	1,602	768	1,969	3,261	4,007	0	
	予算額計	1,847	768	1,996	3,445	4,357	2,353	
執行率	86.74%	100.00%	98.65%	94.66%	91.97%	0.00%		
アウトプット	指標名		説明等				単位	実績値
	証明件数		諸証明発行件数				件	3,068
事業の成果と今後の方向性						見直し年度（目標年度）		
令和3年度に開始した、瓦会郵便局への事務委託について、その効果を測り、出張所のあり方を研究していきます。						毎年度		

令和3年度 事務事業評価シート

		担当部		課名					
		八郷総合支所		総務課（支所）					
事業名	総合支所庁舎有効活用事業		予	会計	一般会計				
根拠法令	—		算	款	総務費				
				項	総務管理費				
				目	財産管理費				
体系	政策	07 時代の変化に的確に対応できるまちへ		顧客 (誰を)	八郷総合支所を利用する市民				
	施策	02 庁舎の整備・行政サービスの充実		意図 (どのように)	市民生活を豊かにする活動をとおしての交流を促進します。				
事業の概要			八郷総合支所庁舎内余剰スペースの有効活用を図るため、図書館を中心とした複合施設を整備するものです。						
事業全体としての課題			既存の施設及び公共的、公益団体を八郷総合支所へ移転するにあたり、関係団体等と様々な調整を経ながら事業を進めていく必要があります。						
成果指標	項目	指標名	指標設定の考え方及び算式			単位	達成年度		
	最終目標	複合施設の整備により、交流人口の増加につながった人数。	図書館等の利用者人数			人	令和4年度		
			年度	令和元年度	令和2年度			令和3年度	令和4年度
			目標値	—	—			—	
実績値	—	—							
事業計画	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度		
財源区分	国庫支出金	0	0	0	0	0			
	県支出金	0	0	0	0	0			
	地方債	0	0	0	0	47,000	0		
	その他	0	0	0	0	29,749	0		
	一般財源	0	0	0	6,287	7,871	0		
	実績額計	0	0	0	6,287	84,620	0		
	予算額計	0	0	0	7,541	175,755	196,079		
執行率	0.00%	0.00%	0.00%	83.37%	48.15%	0.00%			
アウトプット	指標名	説明等				単位	実績値		
	八郷総合支所庁舎の改修	八郷総合支所庁舎の改修工事の実施				件	1		
事業の成果と今後の方向性						見直し年度（目標年度）			
市民サービスの向上を図りながら環境整備を進めるとともに、市民に利用しやすい工夫をしていきます。						令和4年度			

令和3年度 事務事業評価シート

		担当部		課名			
		八郷総合支所		市民窓口課（支所）			
事業名	住民基本台帳事務費	予 算	会計	一般会計			
根拠法令	住民基本台帳法		款	総務費			
			項	戸籍住民基本台帳費			
			目	戸籍住民基本台帳費			
体系	政策	07 時代の変化に的確に対応できるまちへ	顧客 (誰を)	転入・転出等住民異動及び証明書類申請者			
	施策	02 庁舎の整備・行政サービスの充実	意図 (どのように)	迅速に手続きを完了します。			
事業の概要		住民登録異動等（転入・転出・転居等）、住民登録に係る証明、戸籍届出書受付（出生・死亡・婚姻・離婚等）、戸籍に係る証明、印鑑登録・廃止、自動車臨時運行許可番号標識（仮ナンバー）の貸与、個人番号カード交付・申請、軽自動車標識交付・廃止。市税等の収納及び各種証明書の交付、社会福祉、高齢福祉、介護保険、こども福祉、国民健康保険、後期高齢者医療制度、医療福祉費支給制度、国民年金について申請相談の受付業務などを行っています。					
事業全体としての課題		広範囲にわたる取扱業務に対応するため、各職員が専門性を高め正確な事務執行と事務処理能力を向上させる必要があります。また、証明書交付・届出書受付の際の本人確認を徹底する必要があります。 手続簡素化のためにマイナンバーカードの普及促進を勧めます。 開庁時間の延長など窓口サービスの利便性向上を目指します。					
成果指標	項目	指標名	指標設定の考え方及び算式		単位	達成年度	
	最終目標	窓口申請平均利用者件数	窓口申請者の1日平均件数		件	令和3年度	
			年度	令和元年度			令和2年度
		目標値	200	200	200		
実績値	184	182					
事業計画	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
財源区分	国庫支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
	その他	0	0	0	0	0	
	一般財源	3,195	3,525	3,554	3,778	5,406	0
	実績額計	3,195	3,525	3,554	3,778	5,406	0
	予算額計	3,755	3,906	3,989	4,033	5,692	5,283
執行率	85.09%	90.25%	89.10%	93.68%	94.98%	0.00%	
アウトプット	指標名	説明等				単位	実績値
	窓口申請平均利用者件数	1日当たりの窓口対応に当たる件数				件	182
事業の成果と今後の方向性					見直し年度（目標年度）		
個人情報の取り扱いには慎重に行い、迅速で正確な事務処理及び情報提供を行い、市民サービスに努めます。					令和3年度		

令和3年度 事務事業評価シート

		担当部		課名			
		八郷総合支所		市民窓口課（支所）			
事業名	郵便局証明書交付事務費		予	会計	一般会計		
根拠法令	地方公共団体の特定の事務の郵便局における取扱いに関する法律		算	款	総務費		
				項	戸籍住民基本台帳費		
				目	戸籍住民基本台帳費		
体系	政策	07 時代の変化に的確に対応できるまちへ	顧客（誰を）	市民			
	施策	02 庁舎の整備・行政サービスの充実	意図（どのように）	郵便局へ事務を委託します。			
事業の概要		地方公共団体の特定の事務の郵便局における取扱いに関する法律の規定に基づき、市内の郵便局において証明書等の交付等の事務を取り扱います。					
事業全体としての課題		個人番号カードの普及に伴い、証明書等の交付を郵便局で利用することが減少することが予想される。また、郵便局での利用が増加したとしても、市職員が発行処理を行うため、市職員の負担が軽減することは考えられません。					
成果指標	項目	指標名	指標設定の考え方及び算式			単位	達成年度
	最終目標	年間交付件数	年間交付件数（月15件×12月） ※令和3年度から運用開始			件	令和3年度
		年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
		目標値	—	0	180		
	実績値	—	0				
事業計画	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
財源区分	国庫支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
	その他	0	0	0	0	0	
	一般財源	0	0	0	0	242	0
	実績額計	0	0	0	0	242	0
	予算額計	0	0	0	0	566	1,177
執行率	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	42.76%	0.00%	
アウトプット	指標名	説明等				単位	実績値
	年間交付件数	年間交付件数（月15件×12月） ※令和3年度から運用開始				件	0
事業の成果と今後の方向性						見直し年度（目標年度）	
市民サービスの低下を防ぐため、瓦会郵便局において証明書等の交付を行います。						令和3年度	