

包括施設管理業務委託の導入に向けたサウンディング型市場調査（第2回）実施要領

1 調査の目的

当市では、所有する公共施設について、施設利用者の安全性の確保や効率的な管理運営を進めるとともに、持続可能な公共施設サービスの実現と限られた資産の有効活用を推進するため、令和6年度からの包括施設管理業務委託の導入に向けて検討を行っています。

つきましては、当市における実施の可否や適正な業務範囲等について、民間事業者の皆様からご意見やご提案をいただき、応募しやすい公募条件等を整えるため、サウンディング型市場調査（以下「サウンディング」という）を実施します。

2 本調査の概要

(1) 調査対象者

当市の公共施設包括施設管理業務への参画を検討している法人または法人のグループとする。ただし、以下に該当する者を除く。

ア 会社更生法（平成14年法律第154号）及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく更生・再生手続き中の者

イ 石岡市暴力団排除条例（平成23年8月11日条例第17号）に該当するもの

(2) 調査対象となる業務の概要

以下の6つのケースを想定しており、今後、本調査等を参考に精査する予定です。

※詳細は【別紙1】対象業務の想定ケースを参照してください。

ケース01 : 全業務

(石岡市公共施設等総合管理計画等総合管理計画に基づく186施設をベースに、庁内各課の意向を反映させ、全業務を対象としたケース)

ケース02 : メイン機能（キーテナント）

(本庁舎、八郷総合支所、消防施設の業務を対象としたケース)

ケース03 : 多数の方が常時利用している施設

(小中学校、保育所、市営住宅、公民館の業務を対象としたケース)

ケース03-1 : 多数の方が常時利用している施設（小中学校、保育所の業務を対象としたケース）

ケース03-2 : 多数の方が常時利用している施設（小中学校の業務を対象としたケース）

ケース04 : ケース02+ケース03

(本庁舎、八郷総合支所、消防施設、小中学校、保育所、市営住宅、公民館の業務を対象としたケース)

(3) 調査に係る主な対話テーマ

- ア 公募型プロポーザル方式による提案募集時に市から提示してほしい資料や要望
- イ 業務委託仕様書案について
- ウ 適正な対象施設・業務の範囲について
- エ 包括施設管理業務の人員体制について
- オ 修繕の取り扱いについて
- カ ※事業費について（既存業務・マネジメント費用・提案業務に係る費用）
- キ 事業化までのスケジュールについて
- ク その他要望・意見

※事業費については、想定ケースごとにお伺いいたしますので、【別紙 2】参考見積額に必要事項を記入の上、サウンディング調査後の令和 4 年 12 月 9 日（金）15 時までに「5 参加申込」に記載の宛先に電子メールにてご提出願います。

3 サウンディング調査のスケジュール（予定）

日程	内容
令和 4 年 11 月 16 日（水）	実施要領の公表
令和 4 年 11 月 16 日（水）～11 月 25 日（金）	募集期間（エントリーシート提出期間）
令和 4 年 11 月 16 日（水）～11 月 25 日（金）	事前質問受付期間※
令和 4 年 12 月 1 日（木）～12 月 2 日（金）	サウンディング調査実施日
令和 5 年 1 月（予定）	サウンディング調査結果の公表

※本調査等について、対話の実施前に質問がある場合は、【別紙 3】事前質問シートに必要事項を記入の上、令和 4 年 11 月 25 日（金）15 時までに「5 参加申込」に記載の宛先に電子メールにてご提出願います。

4 事業化までのスケジュール（予定）

日程	内容
令和 4 年 12 月 1 日～2 日	第 2 回サウンディング調査
令和 5 年 3 月～令和 6 年 1 月	債務負担行為の設定
	公募型プロポーザル（優先交渉権者決定）
	職員説明会・地元企業説明会
	詳細協議終了（金額・仕様書確定）

	契約締結
令和 6 年 4 月 1 日～	業務開始

※仮に令和 6 年 4 月 1 日からスタートする場合を想定して設定した標準的なスケジュールです。今後の協議状況等により、事業内容やスケジュールに変更が生じる場合があります。

5 参加申込

サウンディング調査への参加を希望される場合は、**【別紙 4】エントリーシート**に必要事項を記入の上、令和 4 年 11 月 25 日（金）15 時までに、以下の申込先に電子メールで申し込みください。

■宛先 住所：〒315-8640 茨城県石岡市石岡一丁目 1 番地 1
 所管課：石岡市 市長公室 経営戦略課 担当：片岡（慎）・片岡（達）
 電話：0299-23-7278（直通）
 F A X：0299-22-5276
 メール：senryaku@city.ishioka.lg.jp

※メールの件名は、「**【参加者名】**包括施設管理業務委託の導入に向けたサウンディング型市場調査参加申込」としてください。

※受領した際には、本市より、以下の**【詳細資料】**を添えて返信しますが、送信後 2 営業日を過ぎても返信がない場合は、お手数ですが、ご連絡いただきますようお願いいたします。

※原則、申込された事業者すべてと調査を行わせていただく予定です。

【詳細資料】

- 01_石岡市包括施設管理業務委託仕様書（案）
- 02_包括施設管理業務委託導入に係る対象施設・対象業務一覧
- 03_包括施設管理業務委託導入に係る対象維持管理業務契約一覧（R2～R4の3か年分）
- 04_包括施設管理業務委託導入に係る修繕予算額一覧（R2～R4の3か年分）

6 サウンディング調査の流れ

（1）日時及び場所

- ア 実施日時及び場所は、参加者に電子メール等で個別連絡します。
- イ 実施日時は、令和 4 年 12 月 1 日（木）～12 月 2 日（金）の期間で、所要時間 1 時間程度とします。

ウ 実施場所は石岡市役所内での実施を予定しています。なお、新型コロナウイルス感染症の感染状況等に伴い、オンラインで実施する場合がございます。

(2) 調査の実施

- ア 参加者のアイディア・ノウハウを保護するため、個別に実施します。
- イ 参加人数は原則3名までとします。
- ウ 必要な資料がある場合は、事前に電子メールで送付してください。
- エ サウンディング調査で知り得た情報については、市の許可なく第三者へ提供することを禁止します。

(3) 調査結果の公表

- ア 調査結果の概要は市ホームページで公表します。
- イ 参加者名や事業者のノウハウに係る部分等、非公開とすべき内容は公表しません。
- ウ 参加者に対しては、ノウハウ保護の観点から、事前に公表内容の確認をお願いする予定です。

7 その他

(1) 参加の取扱い

- ア 今回のサウンディング調査への参加は、今後の事業者選定の評価等に影響を与えないものではありません。
- イ 今回のサウンディング調査に不参加の場合でも、今後の事業者選定の手続きに参加できます。

(2) 費用負担

- ア 今回のサウンディング調査に関する書類作成・提出等に係るすべての費用は、参加者の負担とします。

(3) 提出資料の取扱い

- ア 参加者から提出された資料等は、返却しません。また、市は、今後の事業実施に向けた検討以外の目的で提出資料等を使用することはありません。