（要領－１）

年　　月　　日

　石岡市長　宛

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

誓　約　書

「石岡市包括施設管理業務委託」に係るプロポーザルについて、提出書類に記載の事項は事実と相違ないこと及び当社が「提案書作成要領 ３ 参加に必要な資格等（１）参加資格」の要件を全て満たしていることを誓約いたします。

【連絡先】

担当部署

担当者名

電話番号

ＦＡＸ番号

メールアドレス

（要領－２）

年　　月　　日

　石岡市長　宛

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

施設見学申込書

「石岡市包括施設管理業務委託」に係るプロポーザルに当たり、下記の日程で施設見学を申込します。

施設見学の希望日時記載ください（第３希望まで記載してください）

|  |  |
| --- | --- |
|  | 施設見学日時 |
| 第１希望 | 令和　年　月　日（　）　　時～ |
| 第２希望 | 令和　年　月　日（　）　　時～ |
| 第３希望 | 令和　年　月　日（　）　　時～ |

※施設の都合により希望の日時での見学ができない可能性がありますので、あらかじめご了承ください。

【連絡先】

担当部署

担当者名

電話番号

ＦＡＸ番号

メールアドレス

（要領－３）

共同事業体構成員届出書

|  |  |
| --- | --- |
| 共同事業体の名称 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表事業者 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 主な業務 |  |
| 構成事業者 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 主な業務 |  |
| 構成事業者 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 主な業務 |  |

（要領－４）

会社概要書

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 | 千円 |
| 前年度売上高 | 千円（　　年度） |
| 従業員数 | 名 |
| 有資格者数 | ・　　　　　　　　　　　　　　　名  ・　　　　　　　　　　　　　　　名  ・　　　　　　　　　　　　　　　名 |
| 主な業務内容 |  |
| 組織及び支店、営業所等の拠点構成図 |  |

※共同事業体で申請する場合は、全ての事業者分を作成してください。

※必要に応じて、パンフレット等の添付でも可とします。

（要領－５）

年　　月　　日

　石岡市長　宛

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

質　問　書

業務名：石岡市包括施設管理業務委託

|  |
| --- |
| 質　　問　　事　　項 |
|  |

【連絡先】

担当部署

担当者名

電話番号

ＦＡＸ番号

メールアドレス

※質問がない場合は質問書の提出は不要です。

（要領－６）

同種業務実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 過去５年間のビルメンテナンス等の実績 | | |
| 受注件数 | 件（官公庁　　　　件、民間　　　　件） | |
| ➀複数施設の包括施設管理業務の実績 | □有　　□無 |
| ➁➀で有の場合、官公庁での実績 | □有　　□無 |
| ➂➁で有の場合、国・自治体等の名称 |  |

上記のうち主な実績※1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設名 | 契約金額（千円/年）※2 | 施設用途 | 階数※3 | 対象設備・業務内容等 |
| （発注者） | 事業期間 | 施設延床面積 | 構造※4 |  |
|  | 千円 |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |
|  | 千円 |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |
|  | 千円 |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |

貴社のビルメンテナンス等の実績の中で、特に記載したい事項があれば、下欄に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

※1共同事業体で申請する場合は、構成事業者も提出してください。

※2契約金額は、契約期間内の１年当たりの金額（税込）としてください。

※3「地上/地下」として、例えば「地上8階、地下2階の場合は「8/2」」、地階がない場合は「0」としてください。

※4木造「W」、鉄骨造「S」、鉄筋コンクリート造「RC」、鉄骨鉄筋コンクリート造「SRC」、混構造「S＋RC」と記載してください。

（要領－７）

業務実施体制

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 年齢 | 実務経験年数 | 保有資格 | 過去に従事したビルメンテナンス等の実績（実施年度・立場・業務概要等） |
| 統括責任者 |  |  |  |  |  |
| 担当者 | １） |  |  |  |  |
| ２） |  |  |  |  |
| ３） |  |  |  |  |
| ４） |  |  |  |  |
| ５） |  |  |  |  |

※本業務を実施するに当たっての実施体制について、協力会社を含めて記載してください。

※市内業者の活用について、方針等を下欄に記載してください。

|  |
| --- |
| 【市内業者の活用について】 |

（要領－８）

包括施設管理の基本的な考え方

施設維持管理等業務及び修繕業務の手法や体制、その他包括施設管理業務に関するノウハウ等について、下欄に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

（要領－９）

業務工程表

　「➀優先交渉権者選定後から契約締結までの期間」、「➁契約締結後から事業終了後までの期間」を区別して、下欄に業務工程表をわかりやすく記載してください。

|  |
| --- |
|  |

（要領－10）

各種提案

　従前の維持管理等業務の他、管理水準向上等のための具体的な提案（施設巡回点検の提案、修繕計画策定の提案、施設・設備のライフサイクルコスト軽減の視点による提案等）について、下欄に具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

（要領－11）

緊急対応体制

　緊急時の体制や具体的な対応等を下欄に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

（要領－12）

参考見積額

　参考見積額について、下欄に記載してください。

　なお、提案上限額は５７２，１７１千円（税込・３年間の総額）とします。

|  |  |
| --- | --- |
| 参考見積額（令和７年度） | 千円（税込） |
| 参考見積額（令和８年度） | 千円（税込） |
| 参考見積額（令和９年度） | 千円（税込） |
| 参考見積額（合計（令和７～９年度）） | 千円（税込） |

参考見積額の内訳について、下欄に記載してください。（千円単位・税込価格）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 令和７年度 | 令和８年度 | 令和９年度 | 備考 |
| 維持管理等  施設管理業務 | 千円 | 千円 | 千円 |  |
| 修繕業務 | 千円 | 千円 | 千円 |  |
| 付加サービス | 千円 | 千円 | 千円 |  |
| 諸経費※1 | 千円 | 千円 | 千円 |  |
| その他費用※2 | 千円 | 千円 | 千円 |  |
| 合計 | 千円 | 千円 | 千円 |  |

積算に当たっての考え方や配慮事項について、下欄に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

※1　総括責任者等の人件費等、本業務のマネジメントに要する費用及び本社経費等、種別ごとに割り振ることができない経費について記載してください。

※2 他の項目に当てはまらない費用がある場合には計上し、その内容を備考欄に記載してください。該当がない場合は「-」表記としてください。

（要領－13）

年　　月　　日

石岡市長　宛

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

提案書の開示に係る意向申出書

　プロポーザル方式の実施に係る提案書の内容に対して、開示請求があった場合の取扱について次のとおり意向を申し出ます。

件名：

　　　　　　　　　１　提案書の開示を承諾します。

上記の件について、

　　　　　　　　　２　提案書の非開示を希望します。

　　　　　　　　　理由：

※本申出書は提案書の内容を非開示とすることを確約するものではありません。「石岡市情報公開条例」等関連規定に基づき、公開が妥当と判断される部分については開示する場合があります。

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

Ｅ－mail

（要領－14）

参加辞退届

令和　　年　　月　　日

石岡市長　宛

所　在　地

商号又は名称

代表者職氏名

　石岡市包括施設管理業務委託における公募型プロポーザル（書類審査）に対し参加申込を行いましたが、次の理由により辞退いたします。

辞退理由

|  |
| --- |
|  |