

年 月 日

石岡市長 殿

委 任 状

【代理人（頼まれた人・窓口に行く人）】

住所（所在）_____

氏名（名称）_____（委任者との関係性）_____

生年月日 大正・昭和・平成・西暦 年 月 日 _____

私は、上記の者を代理人に選任し、次の権限を委任します。

1. 証明書の申請及び受領に関する事
2. その他 児童手当の手続き に関する事

（※上記の該当する委任項目に○をつけてください。その他の場合、具体的な委任事項を記入してください。）

【委任者（頼む人）】

住所（所在）_____

氏名（名称）_____（自署）_____

生年月日 大正・昭和・平成・西暦 年 月 日 _____

電話番号（日中連絡がとれるもの）_____

（委任者が自署できない時）代筆者 _____（委任者との関係）_____

※代理人の本人確認書類（運転免許書等）および委任者の本人確認書類（写し可）を添付してください。

※委任状の内容等が不明の場合、委任者に連絡する場合がありますのでご了承ください。

※委任状を偽造して使用した場合、刑事罰の対象となることがあります。