

質問書に対する回答書

業務名：令和7年度AI-OCR・RPAシステム運用支援業務委託

番号	項目	質問事項	回答内容
1	提案書作成要領	「ク 見積書」「ケ 提案書の開示に係る意向申出書」につきまして提案書40ページに含める認識でよろしいでしょうか	お見込みのとおりです。
2	提案書作成要領	提案書につきまして、フラットファイル等にとじこんで提出させていただき認識でよろしいでしょうか。ファイルにとじこむ場合、指定のものございましたらご教示いただけますでしょうか。	お見込みのとおりです。 ファイルに指定はありません。
3	提案書作成要領	「業務実施方針」と「業務の実施手法」の違いをご教示いただけますか。可能であれば、記入例サンプルをいただけますか。	サンプルの提供はできません。「業務実施方針」が全体的な方針・概要、「業務の実施手法」は詳細・個別具体的な手法を指しますが、以下を参考にしてください。 令和7年度 AI-OCR・RPA システム運用支援業務委託評価基準（業務実施方針）本業務の趣旨及び目的を十分に理解し、業務を確実に遂行できるスケジュールとなっているか。 （業務実施手法）市の特性・現状を踏まえた考え方か。自治体等の実施経験を踏まえて市にとって有益な提案を行っているか。
4	提案書作成要領	5 提案書の内容(3)キその他の提案について、任意様式とのことですが、用紙の向きなどに指定はないということでしょうか？	用紙の向きに指定はありません。
5	提案書作成要領	5 提案書の内容(3)キその他の提案について、任意様式であっても作成については(4)のとおり、文書で簡潔に記述し、イメージ図・イラスト等は最小限となるでしょうか。	イメージ図・イラストを使用したほうが訴求力があり、分かりやすいと判断される場合はこの限りではありません。
6	提案書作成要領	5 提案書の内容(4)イについて、イメージ図・イラスト等の使用は最小限とのことですが、イメージ図・イラストのみでの説明となるようなものを避ければ良いという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
7	提案書作成要領	提案書作成要領5 提案書の内容（3）の提出書類について、ア会社概要書・ウ事業執行体制・エ予定従事者の経歴等は再委託先も提出が必要となるでしょうか。	提出をお願いします。
8	要領3 事業実績書	履行中の案件も記載するものという認識でよろしいでしょうか	R7年度中に確実に業務を完了する見込みのものであれば、履行中の案件も記載して構いません。
9	要領4 業務執行体制	業務執行体制について、担当する分担業務の記載例をご教示いただけますでしょうか	役割について、業務内容が分かるものであれば指定はありません。（例：プロジェクトリーダー）
10	要領4 業務執行体制	本件を履行するにあたり、第三者委託は可能でしょうか。	業務の全部を一括して第三者に委託することはできません。あらかじめ発注者の承諾を得た上で業務の一部を委任することは可能です。
11	要領4 業務執行体制	本業務について、貴市へ届出の上、業務の一部を再委託することは認められるでしょうか？	業務の全部を一括して第三者に委託することはできません。あらかじめ発注者の承諾を得た上で業務の一部を委任することは可能です。
12	要領4 業務執行体制	担当者が5名以上の場合は行追加して記載してよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
13	仕様書	2. 業務の目的 業務効率化を検討されている業務をご教示いただけますでしょうか。	現運用では、シナリオ設計が複雑であり、利活用が進まない状況にあります。主に住民情報系の業務全般で効率化を行うことを目的としております。

14	仕様書	2. 業務の目的において、利活用が進まない状況にあると のことですが、利活用推進のために過去に貴市で実施され た取組があれば、ご教示ください。	他市への視察、ヒアリング等。
15	仕様書	業務内容2. 業務内容（ア）について、貴市の三層分離構 成は α モデルでしょうか。 β (β')モデルの場合、LGWAN 接続系端末の利用方法が物理端末利用か、VDI等による利用 かも合わせてご教示ください。	α モデルです。
16	仕様書	P1 2.業務内容(ア)システム調達に記載のネットワーク設定 については、発注者にて準備頂ける認識で宜しいでしょ うか。	お見込みのとおりです。
17	仕様書	業務内容2. 業務内容（イ）対象業務選定について、現時 点で候補となる業務はございますか。	他自治体での実績や運用状況の事例をご提案いただき、当市にお いて効果的であると思われる業務を選定していく想定です。業務 の選定及び情報提供や業務プロセスの見直しも支援業務に含まれ ます。
18	仕様書	(ウ)RPAシナリオ作成・AI-OCR帳票設計【重点事項】 具体的な選定方法、ヒアリング回数等、具体的な予定等あ りましたらご提示ください。	他自治体での実績や運用状況の事例をご提案いただき、当市にお いて効果的であると思われる業務を選定していく想定です。業務 の選定及び情報提供や業務プロセスの見直しも支援業務に含まれ ます。御社の実績・経験から必要と思われるヒアリング回数を見 込んでください。
19	仕様書	(エ)システム導入時及び導入後の運用保守 今回作成するRPAシナリオ以外に保守対象となるRPAシナ リオはございますか。ある場合は本数および業務名、ノ ード数(相当)をご教示いただけますでしょうか。	委託業務作成するRPAシナリオ以外に、システム導入後に市職員 が作成するRPAシナリオも導入後の運用保守対象と考えておりま す。 なお現在運用しているRPAシステムでのシナリオは税務課「償却 資産申告書」1シナリオ18ノード程度、税務課「固定資産税減 免・課税保留」理由の違いにより3シナリオ作成。それぞれ33 ノード程度。
20	仕様書	(エ)システム導入時及び導入後の運用保守 ①調達したシステムを導入する為に必要となる作業 について、具体的にどのような作業を想定しておりますで しょうか。ライセンスのインストール及び認証作業は含ま れる認識でよろしいでしょうか。	システム導入時の受注者側サーバー等での環境構築、システム導 入までのトラブル対応等を想定しております。クライアント端末 側でソフトウェアのインストール作業が発生する場合は発注者側 で行う想定です。
21	仕様書	(オ)教育研修 受講要員の延べ人数の目安、管理職人数、一般職員の人数 をご教示いただけますでしょうか。また、研修に伴い、ド キュメントの印刷及びテスト端末の用意等の付帯サービス は必要でしょうか。	受講者は管理者7名程度、一般職員は40名以下（1部屋で実施）を 想定しております。ペーパーレス化のため研修に伴うドキュメント はデータでの提供を可能とします。またテスト端末は発注者側で 用意します。
22	仕様書	業務計画書及び工程表のひな型はございますでしょうか。	任意様式とします。
23	仕様書	業務報告書のひな形はございますでしょうか。	契約後にひな形を提供します。
24	仕様書	(オ)【受注者は、業務の進捗について、発注者に対して定期 的に報告を行うこと。】とございますが、業務作業期間 中、どれぐらいの頻度を想定しているか具体的に教示い ただけますでしょうか。(週1回、1時間程度等)またWEB会 議などによる、リモートでの報告は可能でしょうか。	導入直後、導入後しばらくしてから（通常運用時）では異なると 考えております。通常運用時では月1回程度を想定しておりま す。リモートでの報告も可能です。詳細は協議の上決定します。
25	仕様書	P4 7.注意事項(ケ) 「事故」とはどのような事象を想定されておりますでしょ うか。	業務中の受注者に帰責する交通事故や発注者より貸与された機器 の破損、個人情報を流出させる等のセキュリティインシデント 等、全般的な事故。
26	仕様書	別紙1 RPAサービス仕様 3動作環境 令和7年度中に端末の入れ替えを想定しているとの事 ですが、スペック等について開示可能でございましたらご共有 いただけますか。何月頃の入れ替えを想定されてお りますでしょうか。	LGWAN系：Win11 Pro 64bit/Core i5-1334U/ メモリ16GB/SSD256GB 11月頃～入替 住民情報系：Win11 Pro/インテル Core 5 120U/ メモリ8GB/SSD512GB 10月頃～入替

27	仕様書	【別紙1 RPA サービス仕様】> 3.動作環境 令和7年度中に入替(Win11 Pro)予定のスペックをご教示願います。	LGWAN系：Win11 Pro 64bit/Core i5-1334U/ メモリ16GB/SSD256GB 11月頃～入替 住民情報系：Win11 Pro/インテル Core 5 120U/ メモリ8GB/SSD512GB 10月頃～入替
28	仕様書	P.5とP.6 3.動作環境 CPU Intel Core i3-1215U 2.50GHz インテルの公式HPによりますと、最大周波数は4.40GHzとなっております。本仕様書では、2.50GHzと記載ありますので、ご確認をお願いいたします。	最大周波数は4.40GHzです。
29	仕様書	ライセンスにつきまして最新のバージョンで使用を想定されているでしょうか。	可能な限り最新のバージョンでの使用を想定しています。
30	仕様書	別紙2 AI-OCRサービス仕様 1基本要件(3) ご提案予定AI-OCRツールにつきましては、ノードロック及びフローティングライセンスでは無く、ブラウザにて利用するサービスとなりますが、よろしいでしょうか。	ブラウザで利用するサービスも可能です。現在は端末依存型(ノードロック型)で運用しているため、AI-OCRを利用するために端末の貸出が発生し、支所や出張所での運用が不便となっております。そのため、端末依存にならないシステムでの提案をお願いします。
31	仕様書	別紙2 AI-OCRサービス仕様 1基本要件(3) フローティングライセンス方式であること(ノードロックライセンス方式は認めない)についてどのような方式を想定していますか。	現在は端末依存型(ノードロック型)で運用しているため、AI-OCRを利用するために端末の貸出が発生し、支所や出張所での運用が不便となっております。そのため、端末依存にならないシステムでの提案をお願いします。
32	仕様書	別紙2 AI-OCRサービス仕様 1. 基本要件(4)について AI-OCR自体はスキャナを操作せず、画像ファイルのみをインプットできるという認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
33	仕様書	業務内容2. 業務内容(オ)教育研修について、管理者・一般職員それぞれの受講予定職員数をご教示ください。	受講者は管理者7名程度、一般職員は40名以下(1部屋で実施)を想定しております。
34	仕様書	業務内容2. 業務内容(オ)教育研修について、管理者とはRPA・AI-OCRのツールを管理する職員という認識でよろしいでしょうか。具体的な管理者の部署・人数をご教示ください。	お見込みのとおりです。 管理者の部署は情報政策課、管理者7名程度。
35	仕様書	3.業務内容>2.業務内容>(オ)教育研修 研修参加者は何名を想定してらっしゃいますでしょうか。	受講者は管理者7名程度、一般職員は40名以下(1部屋で実施)を想定しております。
36	仕様書	3.業務内容>2.業務内容>(オ)教育研修 RPA及びAI-OCRについての理解を得るための概要をお知らせする(マインドセット)研修か、または操作を説明する研修(スキルトレーニング)か、どちらを想定されてらっしゃいますでしょうか。	研修内容及び回数等については提案に基づき決定することとしておりますが、操作を説明する研修は必ず必要になるという認識です。
37	サンプル帳票	配布資料のサンプル帳票の業務は、仕様書3. 業務内容2. 業務内容(イ)対象業務選定での候補業務となっておりますでしょうか。	サンプル帳票はAI-OCRで読み取りを行う予定の帳票となっております。RPAのシナリオ作成対象業務の選定においては他自治体での実績や運用状況の事例をご提案いただき、本市において効果的であると思われる業務を選定していく予定です。
38	サンプル帳票A	増加事由の読取項目について 「1,2,3,4」の認識は辞書変換機能や加工の設定が必要となるためチェック有り(1)無し(0)にて評価で問題ないかご確認をお願いいたします。	「ユーザ辞書機能等、文字そのものを登録または変換し識字率を上げることは禁止する。」としており、ご質問の内容においてはチェック有りの場合(1)、無しの場合(0)となるかの読取結果を評価するため、その後の辞書変換等は識字率を上げる行為にはならないので問題ありません。

39	サンプル帳票B	実施事業、異動等の区分の読取項目について正解データ通りの認識は辞書変換機能や加工の設定が必要となるためチェック有り(1)無し(0)にて評価で問題ないかご確認をお願いいたします。	「ユーザ辞書機能等、文字そのものを登録または変換し識字率を上げることは禁止する。」としており、ご質問の内容においてはチェック有りの場合(1)、無しの場合(0)となるかの読取結果を評価するため、その後の辞書変換等は識字率を上げる行為にはならないので問題ありません。
40	識字率サンプルB説明資料	電話番号の正解データについて正解データは「0229-23-111」とありますが帳票上は「0299-23-111」となっておりますが帳票上の記載を正解データとする形で良いでしょうか。	記載の誤りです。 帳票上の「0299-23-111」を正解としてください。
41	評価基準	評価基準 1 評価方法 (エ) 使用機器類について、プロジェクトに接続するケーブルも貴市でご準備いただける認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 HDMIケーブルでの接続となります。
42	評価基準	評価基準 2 評価基準表の評価項目「実施体制」中、事業実績について、事業に必要な知見、専門知識、ノウハウについて独自性のある提案ができていないか、とありますが、どのような実績をどのくらい有しているか、ではなく、実績の中でどういった独自性のある提案を行ってきたかという観点でしょうか。それとも、独自提案に対する評価になるのでしょうか。	要領 3 事業実績書では実績数（契約数）だけでなく、実績の中で培ってきた知見や専門知識、ノウハウについて記載してください。培ってきた知見やノウハウをもとに、発注者にとって有益な提案があれば独自提案として評価します。
43	評価基準	評価項目「支援体制」において記載のある既存シナリオについて、どういったシナリオを作成されているかご教示ください。	現在運用しているRPAシステムでのシナリオは税務課「償却資産申告書」1シナリオ18ノード程度、税務課「固定資産税減免・課税保留」理由の違いにより3シナリオ作成。それぞれ33ノード程度。
44	その他	オンサイト作業の作業場所は、石岡市役所本庁舎のみの認識でよろしいでしょうか。支所や出張所での作業はございますでしょうか。	支所や出張所等での業務を実施する場合、支所や出張所等での作業を行う可能性があります。
45	その他	弊社はWEB会議でのサポートを実施しておりますが、外部とのWEB会議についてセキュリティ上可能でしょうか。可能な場合利用可能な会議ツール(例：Teams,WebEXなど)を教えてくださいますと幸いです。また、お問い合わせいただいた際などに、RPAシナリオが動作している環境の画面を共有いただきながらのWEB会議することは可能でしょうか。	WEB会議の対応は可能です。zoom、WebEX、Teams等に対応しております。RPAシナリオが動作している環境の画面の共有については個人情報の取り扱いに問題がない内容であれば、WEBカメラ等で画面を見せる等により可能ですが、市の環境上電話またはメールが主な連絡手段になることが想定されます。