

入札書封筒(中封筒)の作成方法

※封筒は必ず糊付けして提出してください。

※糊付け箇所に封印をしてください。

・「縦書き封筒」の場合(表面)

入札日 令和〇年〇月〇日	入札書	石岡市告示第〇〇〇号 令和8年度石岡市公共施設自動販売機設置場所貸付 物件番号:〇〇
-----------------	-----	--

・裏面

【入札参加者】 住所 商号(名称又は氏名)	印 印 印
-----------------------------	-------------

・「横書き封筒」の場合(表面)

石岡市告示第〇〇〇号 令和8年度石岡市公共施設自動販売機設置場所貸付 物件番号:〇〇	入札書
入札日 令和〇年〇月〇日	

入札書封筒を入れる外封筒の作成方法

※裏面に入札参加者名を記載すること。

※複数の物件の入札に参加する場合は、案件毎に中封筒を作成し、1つの外封筒に入れてください。

・「縦書き封筒」の場合（表面）

入 札 件 名 … 令 和 8 年 度 石 岡 市 公 共 施 設 自 動 販 売 機 設 置 場 所 貸 付	〒 3 1 5 - 8 6 4 0	茨城県石岡市石岡一丁目1番地1
	石岡市役所	
	ふるさと納税・財産活用課	
	あて	
	【入札書在中】	

・裏面

【差出人】 住所 商号(名称又は氏名)

・「横書き封筒」の場合（表面）

〒 3 1 5 - 8 6 4 0 茨城県石岡市石岡一丁目1番地1
石岡市役所
ふるさと納税・財産活用課 あて
【入札書在中】
入札件名:令和8年度石岡市公共施設自動販売機設置場所貸付