

【参考】 手続きの必要書類（案）



| 手続き | チェック | 提出書類 |
|--------|--------------------|--------------------------------------------|
| 要望調査 | | 別紙様式2 調査票（要望内容及びポイント表） |
| | | 見積書（1社以上） |
| | | 要望チェックシート（事業実施主体が作成・県が確認） |
| | | 別紙様式1 要望取りまとめ調書（農林が作成） |
| 計画書提出 | | 要領・様式第1号（計画承認申請書） |
| | | 要領・様式第1号別添（事業計画書） |
| | | 認定農業者、認定新規就農者の写し |
| | | 法人・営農集団の定款、規約、名簿 |
| | | 耕作証明書 |
| | | 導入施設位置図 |
| | | 導入機器の設置図面 |
| | | 導入機器の理由書（機能確認等が必要な場合のみ） |
| | | 見積書（3社以上） |
| | | カタログ（資材一覧にない場合のみ） |
| | | 強靱化要件の証拠書類 又は 施設園芸共済証書 又は 民間保険の証明書 等 |
| | | 直近3年程度の単収の証拠書類 |
| | | 誓約書（暴力団に該当しない旨の証明） |
| | 同意書（本事業の取組に関する同意書） | |
| 交付申請 | | 要項・様式第1号（交付申請書） |
| | | 計画承認通知の写し |
| | | 事業計画書 |
| | | 振込口座の分かる書類 |
| | | 様式第2号（事前着手届） |
| 納品完了報告 | | 要領・様式第3号 |
| 実績報告 | | 要領・様式第4号（実績報告書） |
| | | 契約書又は発注書 |
| | | 納品書 |
| | | 請求書 |
| | | 領収書又は支出が分かる書類 |
| | | 実績写真集 |
| | | 現地確認調書（県が作成） |