

様式第1号（第6条関係）

令和8年12月11日

石岡市長 宛

## 石岡市地方就職学生支援金交付申請書兼請求書

石岡市地方就職学生支援金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

## 1 申請者欄

|  |                             |   |               |
|--|-----------------------------|---|---------------|
| フリガナ                                     | イシオカ タロウ                    | 生年月日  |               |
| 氏名                                       | 石岡 太郎                       | 平成17年6月25日                                      |               |
| 住所                                       | 〒0000-0000<br>東京都〇〇市△△町〇〇〇〇 | 電話<br>番号  | 090-0000-0000 |
| (茨城県内に転入済みの場合)<br>転入前の住所                 | 〒                           |   |               |
| メールアドレス                                  | 〇×△〇@□□                     |   |               |
| 卒業(予定)大学・大学院及び学部・専攻科                     | 〇〇大学□□部                     |   |               |
| 卒業・修了(予定)日                               | 令和9年3月31日                   |   |               |
| 転入(予定)日                                  | 令和9年3月15日                   |   |               |
| 移住前の住民票の所在について(どちらかに○)<br>※在学中の場合は、現在の状況 | A. 石岡市に元からある                | <input checked="" type="radio"/> B. 他地域にあった(ある) |               |

## 2 勤務先 (在学中の場合は予定)

|            |   |            |
|------------|---|------------|
| 企業名及び所在地   | 企業名   | 〇×株式会社     |
|            | 所在地(A)  | 石岡市〇丁目△番×号 |
| 勤務(予定)地(B) | <input type="checkbox"/> 上記所在地と同じ ・ <input checked="" type="checkbox"/> それ以外の場所<br>(※それ以外の場所の場合、住所を記載してください。) |            |
|            | 石岡市〇〇〇〇〇  |            |
| 就業開始(予定)日  | 令和9年4月1日  |            |

3 就職活動等の状況（交通費を申請する場合のみ記載）

(1) 就職活動等訪問先

|          |   |
|----------|---|
| 訪問先      | <input type="checkbox"/> (A)と同じ ・ <input checked="" type="checkbox"/> (B)と同じ ・ <input type="checkbox"/> それ以外の場所<br>(※それ以外の場所の場合、住所を記載してください。) |
|          |   |
| 就職活動等実施日 | 令和8年8月28日   |
| 内定日      | 令和8年10月1日   |

(2) 移動経路（往復）

| 日付      | 交通機関の名称 | 出発地        | 到着地 | 費用     |
|---------|---------|------------|-----|--------|
|         |         | (駅名・バス停名等) |     |        |
| R8.8.25 | JR      | ●●駅        | ○○駅 | 2,420円 |
| R8.8.25 | 関東鉄道バス  | ●●駅        | △△  | 290円   |
| R8.8.25 | JR      | ○○         | ○○  | 2,420円 |
| R8.8.25 | 関東鉄道バス  | △△         | ●●駅 | 290円   |
|         |         |            |     |        |
|         |         |            |     |        |
|         |         |            |     |        |
|         |         |            |     |        |

4 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください）※

|   |                          |          |  |          |
|---|--------------------------|----------|--|----------|
| 別紙1「地方就職支援金の交付申請に関する誓約事項」に記載された内容について   | <input type="checkbox"/> | A. 誓約する  |  | B. 誓約しない |
| 別紙2「茨城県地方就職学生支援事業に係る個人情報の取扱い」に記載された内容について   | <input type="checkbox"/> | A. 同意する  |  | B. 同意しない |
| 申請日から1年以上、継続して石岡市に居住する意思について。(在学中に交通費を申請する場合は、卒業・修了後に、実施要領に定める要件を満たす企業等に就職し、石岡市に移住したうえで、転入日(住民票を移さず転出していた者については就業開始日)から1年以上継続して居住する意思について。) | <input type="checkbox"/> | A. 意思がある |  | B. 意思がない |
| 就業先で3親等以内の親族が代表者、取締役などの経営を担う職務を務めていない   | <input type="checkbox"/> | A. はい    |  | B. いいえ   |

※ 各種確認事項のB. に○を付けた場合は、地方就職支援金の支給対象となりません。

5 就職支援金交付申請額（※申請する金額を記入してください。）

- (1) 地方就職支援金（交通費） 金 円  
※上限額は、4,260円
- (2) 地方就職支援金（移転費） 金 円  
※上限額は、66,000円
- (1) + (2) 地方就職支援金合計 金 円

## 6 振込先

|       |           |   |   |   |   |   |   |                |
|-------|-----------|---|---|---|---|---|---|----------------|
| 金融機関名 | 石岡銀行      |   |   |   |   |   |   |                |
| 支店等名  | 石岡駅前      |   |   |   |   |   |   |                |
| 口座種別  | ■普通 ・ □当座 |   |   |   |   |   |   |                |
| 口座番号  | 1         | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | ※右詰めで記入してください。 |
| フリガナ  | イシオカ タロウ  |   |   |   |   |   |   |                |
| 口座名義人 | 石岡 太郎     |   |   |   |   |   |   |                |

※口座種別欄は、どちらかに☑を記入してください。

※振込先は、申請者と口座名義人が同一のものに限ります。

## 7 添付書類

- (1) 写真付き身分証明書等の本人確認ができる書類の写し
- (2) 卒業・修了証明書（在学中に申請する場合は、卒業・修了学年を確認できる在学証明書）
- (3) 就職活動に要した交通費の領収書や移住に要した経費の領収書又はそれに類する書類
- (4) 内定・採用証明書（様式第2号）
- (5) 移住先地域を中心とした勤務を基本とする採用であることが確認できる書類  
（募集要項, 雇用契約書等）
- (6) 移住元の住所を確認することができる書類の写し（住民票, 賃貸住宅の賃貸借契約書等）
- (7) 通帳など振込口座を確認することができる書類の写し
- (8) その他市長が必要と認める書類