

# 入札書の入れ方参考図①（外封筒の作成）

(表)

The diagram shows the front of an envelope with the following elements:

- Postage Stamp:** A box labeled "切手" (Postage Stamp) is in the top left corner.
- Postcode:** A row of seven boxes containing the numbers 3, 1, 5, 8, 6, 4, 0. A red oval highlights these numbers.
- Recipient Address:** Vertical text on the right side: "茨城県石岡市石岡一丁目1番地1" (1-1-1, Itoya, Ishioka City, Ibaraki Prefecture).
- Sender Address:** Vertical text on the left side: "差出人 (株)石岡〇〇商事 茨城県石岡市柿岡5680番地1" (Sender: (Co.) Ishioka OO Commerce, 5680-1, Kakioka, Ishioka City, Ibaraki Prefecture).
- Stamp:** A red rectangular stamp with the text "入札書在中" (Bidding Book in Progress) is placed over the recipient address.
- Annotations:** A red oval encircles the recipient address. A blue arrow points from the stamp to the recipient address. A green arrow points from the sender address to the recipient address.

1. 宛先は指名通知書等の通知を受けた部署あてにしてください。
2. 「入札書在中」と記入をしてください。
3. 住所及び商号（名称）を記入してください。（封筒の裏面に記載してある場合は不要です。）

(裏)

The diagram shows the back of an envelope, highlighting the top flap and a vertical crease down the center.

1. 代表者印（もしくは市に届出をしている使用印）の押印不要

・ 郵送方法は郵便局の窓口で「一般書留」又は「簡易書留」により郵送をしてください。この2つ以外の方法での郵送の場合は「無効」となります。

・ 入札書等を封入したら、封筒をのり等でしっかり封緘してください。

## 入札書の入れ方参考図②（内封筒の作成）

(表)

入札書  
在中

差出人  
茨城県石岡市柿岡5680番地1  
(株)石岡〇〇商事

入札日  
令和3年3月〇〇日

件名  
令和3年度  
〇〇〇〇業務(〇〇〇〇)施設

1. 入札日及び件名（業務名）を記入してください。

2. 「入札書在中」と記入してください。

3. 住所及び商号（名称）を記入してください。

(裏)

1. 代表者印（もしくは市に届出をしている使用印）の押印不要

入札案件1つにつき1内封筒を作成してください

# 入札書の入れ方参考図③（入札書の入れ方）

